

Приложение
к Положению о представлении работодателями информации
о наличии или об отсутствии свободных рабочих мест и
вакантных должностей в государственные учреждения
службы занятости населения Республики Башкортостан

ИНФОРМАЦИЯ
о наличии или об отсутствии свободных рабочих мест и вакантных должностей
по состоянию на «01» ноября 2019 года

1. Сведения о работодателе

Наименование работодателя Администрация сельского поселения Ашкадарский сельсовет муниципального района Стерлитамакский район Республике Башкортостан

ОГРН 1020201251333
ИНН 0242001268

Место нахождения работодателя (в том числе филиала, представительства и иного обособленного подразделения):

Юридический адрес 453142, Республика Башкортостан, Стерлитамакский район, д.Новофедоровское, ул.Центральная, дом 25Б

Фактический адрес 453142, Республика Башкортостан, Стерлитамакский район, д.Новофедоровское, ул.Центральная, дом 25Б

Телефон, факс (при наличии) 8(3473)27-73-25

Адрес официального сайта, электронной почты работодателя (при наличии) ashkadarss@mail.ru

Организационно-правовая форма работодателя

Вид экономической деятельности (основной по ОКВЭД) 75/11/32

Среднесписочная численность работников за отчетный месяц 3(три)

Количество работающих инвалидов на конец отчетного месяца 0(ноль)

Контактное лицо представителя работодателя:

должность,Ф.И.О. Глава сельского поселения Юсупова Рита Талгатовна

телефон (при наличии) 89871088801

адрес электронной почты (при наличии)

2. Сведения о наличии или об отсутствии свободных рабочих мест и вакантных должностей (нужное отметить)

- ЕСТЬ свободные рабочие места и вакантные должности

- НЕТ свободных рабочих мест и вакантных должностей

3. Сведения о свободных рабочих местах и вакантных должностях

№ п/п	Реквизиты карточки рабочего места (должности)	Наименование рабочего места (должности) 1	Наименование рабочего места (должности) 2	...	Наименование рабочего места (должности) п
1	2	3	4	5	6
I. Характеристика рабочего места или должности					
1	Адрес вакантного места	-	-	-	-
2	Необходимое количество работников	-	-	-	-
3	Специализация	-	-	-	-
4	Должностные обязанности	-	-	-	-
5	Характер работы	-	-	-	-
6	Режим работы	-	-	-	-
7	Система оплаты труда	-	-	-	-
8	Форма оплаты труда	-	-	-	-
9	Заработная плата	-	-	-	-
10	Вид рабочего места	-	-	-	-
11	Условия труда	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6
12	Социальные льготы	-	-	-	-
13	Предоставление жилой площади	-	-	-	-
14	Дополнительные условия работы и компенсации	-	-	-	-
15	Примечание	-	-	-	-
II. Профессионально-квалификационные требования к соискателю					
16	Образование				
17	Квалификация				
18	Специальность				
19	Стаж (опыт) работы				
20	Разряд, классность, категория и т. п.				
21	Профессиональные навыки и качества				
22	Дополнительные требования к соискателю				
23	Примечание				

Работодатель (уполномоченный представитель)

 Юсупова Р.Т.

«13» ноября 2019 года М.П. (при наличии)

